

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD

COVID 19



#EstáEnTusManos

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 2 de 61	Actualización Junio 2021

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19

ELABORÓ:



Xiomara Tello Calderón
Jefe de Gestión Integral

REVISÓ:



Rita Viviana Ordoñez G.
Jefe Jurídica

APROBÓ:



William Emiro Ardila A.
Gerente General



Angélica Johanna Novoa H.
Responsable Especialista
SG-SST

BUCARAMANGA, AGOSTO DE 2021

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 3 de 61	Actualización Junio 2021

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	5
2. ALCANCE	5
3. DEFINICIONES	5
4. RESPONSABILIDADES.....	7
4.1. A CARGO DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE	7
4.2. A CARGO DEL TRABAJADOR, CONTRATISTA, PROVEEDOR Y CLIENTE	8
5. GENERALIDADES.....	9
6. MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA LOS TRABAJADORES.....	10
6.1. MEDIDAS GENERALES	10
6.2. LAVADO DE MANOS.....	12
6.2.1. Técnica de lavado de manos.....	13
6.3. DISTANCIAMIENTO FÍSICO	14
6.4. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y DOTACIÓN	16
6.4.1. Uso de tapabocas	17
6.4.2. Pasos para colocarse y retirarse el tapabocas	18
6.5. VENTILACIÓN ADECUADA.....	20
6.6. MEDIDAS DE AUTOCUIDADO.....	21
6.7. CUIDADO DE LA SALUD MENTAL	22
7.1. FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS.....	26
8. MANEJO DE RESIDUOS.....	27
8.1. RUTA A SEGUIR POR EL PERSONAL DE ASEO PARA EL RECORRIDO	28
8.2. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE CONTENEDORES	28
9. PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO	30
9.1. VIGILANCIA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES EN EL CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).....	30
9.2. RECOMENDACIONES EN LA VIVIENDA.....	31
9.2.1. Al salir de la vivienda	31
9.2.2. Al regresar a la vivienda.....	32
9.2.3. Convivencia con una persona de alto riesgo	33

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 4 de 61	Actualización Junio 2021

9.3. RECOMENDACIONES DURANTE SU JORNADA LABORAL	34
9.4. RECOMENDACIONES PARA LOS AUXILIARES DE ASEO	36
9.5. CONSIDERACIONES EN LOS ESPACIOS DE TRABAJO	37
9.6. TRABAJO DE FORMA PRESENCIAL	38
9.7. MEDIDAS LOCATIVAS	38
9.8. MEDIDAS PARA EL CONSUMO DE ALIMENTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	39
9.9. MEDIDAS PARA EL ÁREA DEL PARQUEADERO	40
9.9.1. Sobre el ingreso de personal	40
9.10. MANEJO DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES	41
10. MEDIDAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA EL PERSONAL	42
10.1. KIT DE BIOSEGURIDAD	42
10.2. CAPACITACIONES	43
10.3. TRABAJO EN CASA	44
11. MEDIDAS OPERATIVAS PARA EL CONTROL DE INGRESO	45
11.1. PUERTAS DE ACCESO	45
11.2. PUNTO DE CONTROL	45
12. DIRECTRICES PARA EMPRESAS TRANSPORTADORAS	47
13. DIRECTRICES PARA LOS VIAJEROS	50
13.1. LLEGADA DE PASAJEROS DE OTRAS CIUDADES ZONA DE DESCENSO	50
13.2. SALIDA DE PASAJEROS POR LAS ZONAS DE ABORDAJE	51
14. MANEJO DE CASO SOSPECHOSO RELACIONADO COVID-19	52
14.1. SOSPECHA O EVIDENCIA DE SÍNTOMAS DE CONTAGIO	52
14.2. ZONA DE AISLAMIENTO	53
14.3. RUTA PARA EL TRASLADO DE PERSONAL CON SÍNTOMAS O CASOS SOSPECHOSOS	53
15. PLAN DE COMUNICACIONES	55
16. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA	58
ANEXOS	59

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 5 de 61	Actualización Junio 2021

1. OBJETIVO

Orientar en el marco de la pandemia por el COVID-19, las medidas generales de bioseguridad que adopta el Terminal de Transporte de Bucaramanga con el fin de disminuir el riesgo de contagio durante el desarrollo de todas las actividades.

2. ALCANCE

Aplica para todos los trabajadores, proveedores, contratistas y clientes que ingresen a las instalaciones del Terminal de Transporte de Bucaramanga.

3. DEFINICIONES

Aislamiento: Separación de una persona o grupo de personas que se sabe o se cree que están infectadas con una enfermedad transmisible y potencialmente infecciosa de aquellos que no están infectados, para prevenir la propagación de COVID-19. El aislamiento para fines de salud pública puede ser voluntario u obligado por orden de la autoridad sanitaria

Bioseguridad: Conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que el desarrollo o producto final de dichos procedimientos no atenten contra la salud y seguridad de los trabajadores.

COVID-19: Los coronavirus (COV) son virus que surgen periódicamente en diferentes áreas del mundo y que causan Infección Respiratoria Aguda (IRA), es decir gripa, que pueden llegar a ser leve, moderada o grave.

Desinfección: es la destrucción de microorganismos de una superficie por medio de agentes químicos o físicos.

Hipoclorito: Es un desinfectante que se encuentra entre los más

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 6 de 61	Actualización Junio 2021

comúnmente utilizados. Estos desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Este grupo de desinfectantes corroe los metales y produce además efectos decolorantes, es necesario enjuagar lo antes posible las superficies desinfectadas con dicho producto.

Limpieza: es un procedimiento mecánico que remueve el material extraño u orgánico de las Superficies que puedan preservar bacterias al oponerse a la acción de biodegradabilidad de las Soluciones antisépticas.

Material Contaminado: Es aquel que ha estado en contacto con microorganismos o es sospechoso de estar contaminado.

Mascarilla Quirúrgica: Elemento de protección personal para la vía respiratoria que ayuda a bloquear las gotitas más grandes de partículas, derrames, aerosoles o salpicaduras, que podrían contener microbios, virus y bacterias, para que no lleguen a la nariz o la boca.

Precaución en ambiente: es el principio según el cual cuando exista peligro de daño grave e irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas eficaces para impedir la degradación del medio ambiente.

Riesgo biológico: Se define el Riesgo Biológico como la posible exposición a microorganismos que puedan dar lugar a enfermedades, motivada por la actividad laboral. Su transmisión puede ser por vía respiratoria, digestiva, sanguínea, piel o mucosas.



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 7 de 61	Actualización Junio 2021

4. RESPONSABILIDADES

Son responsabilidades a cargo del empleador, trabajadores, proveedores, contratistas y clientes, las siguientes:

4.1. A CARGO DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE

- i. Adoptar, adaptar e implementar las normas contenidas en este protocolo.
- ii. Capacitar a sus trabajadores y contratistas vinculados mediante contrato de prestación de servicios o de obra las medidas indicadas en este protocolo.
- iii. Implementar las acciones que permitan garantizar la continuidad de las actividades y la protección integral de los trabajadores, contratistas vinculados mediante contrato de prestación de servicios o de obra, y demás personas que estén presentes en las instalaciones o lugares de trabajo.
- iv. Adoptar medidas de control administrativo para la reducción de la exposición, tales como la flexibilización de turnos y horarios de trabajo, así como propiciar el trabajo remoto o trabajo en casa.
- v. Reportar a la Secretaria de Salud, EPS y a la ARL correspondiente los casos sospechosos y confirmados de COVID-19.
- vi. Incorporar en los canales oficiales de comunicación y puntos de atención establecidos la información relacionada con la prevención, propagación y atención del COVID-19 con el fin de darla a conocer a sus trabajadores, contratistas vinculados mediante contrato de prestación de servicios o de obra y comunidad en general.
- vii. Apoyarse en la ARL en materia de identificación, valoración del riesgo y en conjunto con las EPS en lo relacionado con las actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.
- viii. Solicitar la asistencia y asesoría técnica de la ARL para verificar

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 8 de 61	Actualización Junio 2021

medidas y acciones adoptadas a sus diferentes actividades. Se debe dejar como evidencia el acta de reunión o acta de visita de la ARL firmada por las partes.

- ix. Proveer a los trabajadores los elementos de protección personal que deben utilizarse para el cumplimiento de las actividades laborales que desarrolle para el empleador.
- x. Promover ante sus trabajadores y contratistas, que tengan celulares inteligentes el uso de la aplicación CoronApp para registrar en ella su estado de salud.

4.2. A CARGO DEL TRABAJADOR, CONTRATISTA, PROVEEDOR Y CLIENTE

- i. Cumplir los protocolos de bioseguridad adoptados y adaptados por el empleador o contratante durante el tiempo que permanezca en las instalaciones del Terminal de Transportes de Bucaramanga o lugar de trabajo y en el ejercicio de las labores que esta le designe.
- ii. Reportar al empleador o contratante cualquier caso de contagio que se llegase a presentar en su lugar de trabajo o su familia, para que se adopten las medidas correspondientes.
- iii. Adoptar las medidas de cuidado de su salud y reportar al empleador o contratante las alteraciones de su estado de salud, especialmente relacionados con síntomas de enfermedad respiratoria y reportar en CoronApp.
- iv. Cada trabajador es responsable de la desinfección de su puesto de trabajo antes de iniciar sus labores.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 9 de 61	Actualización Junio 2021

5. GENERALIDADES

El aislamiento preventivo obligatorio, es una medida que consiste en la evaluación, documentación y análisis que permite la adecuada toma de decisiones para ajustar de manera diferente el aislamiento actual generado por el COVID-19. Se basa en mantener la protección y restricción al adulto mayor, las restricciones en el sistema educativo y adoptar normas de distanciamiento, permitiendo que de manera controlada y de acuerdo a las necesidades sociales, se reactive la economía de una forma organizada, y manteniendo los protocolos para conservar la salud y la vida.

En virtud a lo anterior el Terminal de Transportes de Bucaramanga, implementa el presente protocolo de bioseguridad para el ingreso y retorno seguro, que está basado en la aplicación de protocolos preventivos y de seguridad que contengan las medidas de promoción y prevención necesarias para la reducción y mitigación de la exposición por contagio al COVID-19 de trabajadores, proveedores, contratistas y clientes.



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 10 de 61	Actualización Junio 2021

6. MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA LOS TRABAJADORES

6.1. MEDIDAS GENERALES

Las medidas que han demostrado mayor evidencia para la contención de la transmisión del virus, son las siguientes:

- i. Lavado de manos
- ii. Distanciamiento físico
- iii. Uso de tapabocas
- iv. Adecuada ventilación
- v. Medidas de autocuidado
- vi. Cuidado de la salud mental

Adicional a estas medidas es importante fortalecer las siguientes recomendaciones:

- i. Se deben fortalecer los procesos de limpieza y desinfección de elementos e insumos de uso habitual, superficies, equipos de uso frecuente, el manejo de residuos producto de la actividad o sector, adecuado uso de Elementos de Protección Personal-EPP y optimizar la ventilación del lugar y el cumplimiento de condiciones higiénicas sanitarias.
- ii. Disponer en las áreas de mayor circulación del suministro de gel antibacterial.
- iii. Disponer en el área de baños el suministro permanente de agua potable, jabón y toallas desechables y/o secador de manos.
- iv. Realizar la actualización de la matriz de peligros de acuerdo con el nivel de exposición identificado de los trabajadores.
- v. Los elementos de protección personal son individuales e intransferibles. Por lo tanto, son de uso exclusivo de cada persona.
- vi. Comunicar a los trabajadores sobre los lineamientos y protocolos para la preparación y respuesta ante la presencia del COVID-19 (Se debe dejar registro o evidencia como asistencias, actas, registro fotográfico de las capacitaciones y/o socializaciones).

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 11 de 61	Actualización Junio 2021

- vii. Previo al ingreso de los trabajadores a sus actividades diarias, verificar el uso obligatorio de tapabocas, lavado y desinfección de manos y llevar un registro de síntomas para hacer el seguimiento a las condiciones de salud de los trabajadores.
- viii. Realizar campañas de comunicación a los trabajadores, proveedores, contratistas y clientes en aspectos básicos relacionados con la forma en que se transmite el COVID-19 y las maneras de prevenirlo.
- ix. Realizar charlas de seguridad sobre prevención del COVID-19, por medios físicos y/o digitales que maneje la empresa.
- x. En caso de presentar síntomas respiratorios, informar inmediatamente al jefe inmediato.
- xi. Colocar señales que indiquen el distanciamiento en las filas de los servicios ofrecidos por la empresa.
- xii. Mantener una distancia mínima de un metro entre las personas, evitando contacto directo (no saludar de beso o de mano, y no dar abrazos), en todos los escenarios en donde puedan estar varias personas a la vez.
- xiii. Lavado periódico de manos con agua y jabón cada dos o tres horas, con la técnica recomendada por la Organización Mundial de la Salud (OMS).
- xiv. Realizar campañas permanentes sobre el uso adecuado del tapabocas.
- xv. Evitar reuniones presenciales con más de cincuenta (50) participantes, manteniendo el distanciamiento físico de un metro de distancia. En la medida de lo posible reemplazar por encuentros virtuales.
- xvi. Mantener las áreas de trabajo despejadas de elementos ajenos a la labor.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 12 de 61	Actualización Junio 2021

- xvii. No compartir equipos o dispositivos de las oficinas, computadores, celulares, elementos de escritura, en tanto son de uso personal de cada trabajador.

6.2. LAVADO DE MANOS



Figura 1. Puntos de lavado de manos ubicados en las zonas de mayor afluencia del Terminal de Transportes de Bucaramanga

- i. Disponer de los insumos para realizar la higiene de manos con agua limpia, jabón y toallas de un solo uso desechables y/o secadores de manos.
- ii. Disponer suministros de alcohol glicerinado mínimo al 60% y máximo al 95% en lugares de acceso fácil y frecuente por parte de las personas usuarias y trabajadores.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 13 de 61	Actualización Junio 2021

- iii. Disponer en áreas comunes y zonas de trabajo puntos para el lavado frecuente de manos según las recomendaciones del Ministerio de Salud y Protección Social.
- iv. Todos los trabajadores tanto como en trabajo remoto, centros de operación o en actividades externas deben realizar el protocolo de lavado de manos con una periodicidad mínima de cada dos o tres horas en donde el contacto con el jabón sea entre 20 y 30 segundos.
- v. Después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (Manijas, pasamanos, cerraduras, transporte), después de ir al baño, manipular dinero y antes y después de ir a comer.
- vi. Los responsables del sistema de seguridad y salud en el trabajo deberán establecer mecanismos de seguimiento, monitoreo y autocontrol de esta actividad en todos los sitios de trabajo.
- vii. Intensificar las acciones de información, educación y comunicación para el desarrollo de todas las actividades que eviten el contagio.

6.2.1. Técnica de lavado de manos

- i. El lavado de manos con agua y jabón debe realizarse, antes y después de ir al baño, antes y después de comer, después de estornudar o toser, antes y después de usar tapabocas o antes de tocarse la cara.
- ii. La higiene de manos con alcohol glicerinado se debe realizar siempre y cuando están visiblemente limpias.
- iii. Se cuenta con señalización para realizar la técnica de lavado y desinfección de manos sugeridos por las Organización Mundial de la Salud (OMS)

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 14 de 61	Actualización Junio 2021



Figura 2. Técnica de lavado y desinfección de manos establecida por la Organización Mundial de la Salud, adaptada como señalización en las instalaciones del Terminal de Transportes de Bucaramanga

6.3. DISTANCIAMIENTO FÍSICO

El distanciamiento social, también llamado “distanciamiento físico”, significa mantener un espacio entre usted y las demás personas fuera de su casa. Para practicar el distanciamiento social o físico se requiere:

- Los trabajadores deben permanecer al menos a un metro de distancia de otras personas y entre los puestos de trabajo evitando contacto directo.
- No se debe permitir reuniones en grupos en los que no pueda garantizar la distancia mínima de un metro entre cada persona.
- Aprovechar las ayudas tecnológicas con el fin de evitar aglomeraciones y evitar el intercambio físico de documentos de trabajo.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 15 de 61	Actualización Junio 2021

- iv. Instalación de señalización de los diferentes puntos de atención del Terminal de Transporte de Bucaramanga o áreas de trabajo que orienten a los trabajadores, proveedores, contratistas y clientes a mantener el distanciamiento físico.



Figura 3. Señalización de distanciamiento físico instalada en los módulos del Terminal de Transportes de Bucaramanga



Figura 4. Señalización de distanciamiento físico instalada en las salas de espera del Terminal de Transportes de Bucaramanga

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 16 de 61	Actualización Junio 2021

En el Terminal de Transportes ubicará señalización en los siguientes puntos:

- ✓ Zona urbana: para tomar un taxi
- ✓ Punto de información: para consulta
- ✓ Taquillas: para compra de tiquetes
- ✓ Puntos de control: para el ingreso de personas
- ✓ Guardaequipaje: para ingreso a los baños, duchas o guardar equipaje
- ✓ Baterías sanitarias: para el ingreso
- ✓ Zonas de abordaje: para abordar el vehículo
- ✓ Conduces: para comprar tasa de uso
- ✓ Alcohometría: para realizar prueba
- ✓ Entre otros donde se identifique la necesidad

6.4. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y DOTACIÓN

- i. La Responsable y Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la empresa deben definir los elementos de protección personal (EPP) indicados para la protección personal de acuerdo con la labor que realizan para la prevención del COVID-19.
- ii. La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) debe entregar los elementos de protección personal (EPP) y garantizar su disponibilidad y recambio.
- iii. Se debe informar las recomendaciones de uso eficiente de elementos de protección personal (EPP).
- iv. Los elementos de protección personal (EPP) deben ser de uso individual y deben ser desinfectados con alcohol y/o agua y jabón previo y después de su uso.
- v. Garantizar la provisión y el uso de todos los elementos de protección personal (EPP), dispuestos para el desarrollo de la actividad laboral.
- vi. El uso de guantes se recomienda si se van a realizar actividades de aseo o si se van a manipular elementos como residuos y para las demás actividades se recomienda el lavado de manos con agua,

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 17 de 61	Actualización Junio 2021

jabón y uso de toallas desechables y/o secador de manos.

- vii. En caso de que se presenta un caso sospechoso o positivo en la empresa, el personal involucrado debe lavar y desinfectar sus elementos de protección personal (EEP) y su dotación de manera inmediata.

6.4.1. Uso de tapabocas

- i. Uso del tapabocas obligatorio en el transporte público y en áreas con afluencia masiva de personas.
- ii. El uso correcto de los elementos de protección personal (EPP) es fundamental para evitar el contagio; igualmente importante el uso de estos para evitar el contacto con zonas contaminadas y/o dispersión del agente infeccioso.
- iii. Se puede usar tapabocas de tela, siempre y cuando cumplan con las indicaciones del Ministerio de Salud y Protección Social.
- iv. Si el tapabocas es desechable, debe botarse en la papelera roja de pedal que se encuentra con doble bolsa negra, una vez termine su uso y cambiarlo diariamente.
- v. Si el tapabocas es reutilizable, debe lavarlo todos los días, dejándolo en remojo en agua caliente con jabón de lavar ropa, una cantidad mínima de cloro aproximadamente 1 Ml por cada 500 Ml de agua y dejar actuar por un tiempo promedio de 20 minutos, luego se debe lavar con las manos teniendo el cuidado de que este no se dañe, ni pierda su forma y finalmente enjuagar con abundante agua para sacar el jabón y el cloro y dejar secar al sol. Se debe cambiar el tapabocas de acuerdo a las recomendaciones emitidas por el fabricante en su ficha técnica.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 18 de 61	Actualización Junio 2021

6.4.2. Pasos para colocarse y retirarse el tapabocas

- i. Lavarse las manos antes de colocarse el tapabocas, teniendo en cuenta la técnica para el lavado de manos.
- ii. Ajuste el tapabocas, si tiene elásticos, por detrás de las orejas, si es de tiras se deben atar por encima de las orejas en la parte de atrás de la cabeza y las tiras de abajo por debajo de las orejas y se ata por encima del cuello.
- iii. La colocación debe ser sobre la nariz y por debajo del mentón.
- iv. La cara del tapabocas con color (impermeable) debe mantenerse como cara externa.
- v. Si el tapabocas tiene banda flexible en uno de sus lados, este debe ir en la parte superior para que moldee la banda sobre el tabique nasal.
- vi. No toque el tapabocas durante su uso. Si debiera hacerlo, lávese las manos antes y después de su manipulación.
- vii. El tapabocas se puede usar durante un día de manera continua, siempre y cuando no esté roto, sucio o húmedo, en cualquiera de esas condiciones debe retirarse, eliminarse y colocar uno nuevo o limpio.
- viii. Cuando se retire el tapabocas, hágalo desde las cintas o elásticos, nunca toque la parte externa de la mascarilla.
- ix. Una vez retirado, doble el tapabocas con la cara externa hacia dentro y deposítela en la en la papelera roja de pedal que se encuentra con doble bolsa negra.
- x. El tapabocas se debe mantener en su empaque original si no se va a utilizar o en bolsas selladas, no se recomienda guardarlos sin empaque en el bolso, o bolsillos sin la protección porque se pueden contaminar, romper o dañar.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 19 de 61	Actualización Junio 2021

- xi. Los tapabocas no se deben dejar sin protección encima de cualquier superficie (ej. mesas, repisas, escritorios equipos entre otros) por el riesgo de contaminarse.
- xii. Evite el uso de cadenas, manillas, aretes, argollas, anillos y relojes.



Figura 5. Señalización de uso obligatorio de tapabocas ubicada en las instalaciones del Terminal de Transportes de Bucaramanga

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 20 de 61	Actualización Junio 2021

6.5. VENTILACIÓN ADECUADA

El Terminal de Transportes de Bucaramanga presta sus servicios al público en general en instalaciones con ambiente natural, espacios al aire libre y adecuada ventilación.

- i. Los puestos de trabajo como oficinas, deben mantener puertas y ventanas abiertas para lograr el intercambio de aire natural.
- ii. La oficina administrativa trabajará con alternancia, es decir, un día en casa y otro día en oficina, con grupos de trabajo separados, favoreciendo el distanciamiento físico entre trabajadores de distintas áreas.
- iii. Las actividades laborales y de bienestar se realizarán en espacios abiertos y con distanciamiento físico.
- iv. Para los espacios cerrados con aire acondicionado se recomienda un flujo mínimo de aire equivalente a 4 veces el volumen del espacio a ventilar cada hora.
- v. No se recomienda permanecer por largos periodos de tiempo en espacios cerrados sin adecuada ventilación.
- vi. Para los espacios cerrados con poca ventilación natural, se deben abrir puertas y ventanas y hacer uso de los ventiladores y/o extractores.
- vii. Para las áreas con deficiente ventilación natural y requieren sistema de ventilación artificial (aire acondicionado), se recomienda que este trabajo de la siguiente manera (Estas recomendaciones son suministradas por el proveedor de mantenimientos de aire acondicionado de la empresa, revisando el requerimiento de la resolución 777 de 2021 ítem 3.1.5.8):
 - Modo máxima renovación de aire que sería a 18° de temperatura y mínima recirculación que sería la menor velocidad del ventilador o función “Fan Speed”. Se recomienda dejar las puertas y ventanas abiertas aun si el aire

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 21 de 61	Actualización Junio 2021

está funcionando, para evitar que el ambiente se enfríe rápidamente.

- Si percibe el aire demasiado frío y genera discomfort térmico para los trabajadores se recomienda apagarlo y volverlo a encender cuando se desee, asegurándose de que tengan activas las funciones anteriores indicadas.
- viii. Para los aires acondicionados que funcionan 24/7 en algunos puestos o áreas de trabajo, el mantenimiento preventivo debe realizarse mínimo 1 vez al mes y para las áreas donde se usa solo en horario de oficina el mantenimiento preventivo debe realizar mínimo 1 vez cada 2 meses.

6.6. MEDIDAS DE AUTOCUIDADO

Cada persona es responsable de tomar decisiones de acuerdo con sus necesidades, capacidades, posibilidades y condiciones de vida que propendan por el cuidado de sí mismo, de los seres queridos y de la sociedad en general. Para esto es importante que:

- i. Cumpla con responsabilidad todas las medidas de protección, prevención y cuidado de contagio del COVID-19, dentro y fuera de su lugar de trabajo.
- ii. Reflexione sobre sus experiencias y prácticas a la luz de las recomendaciones sanitarias, y si es necesario tome decisiones ante las nuevas situaciones.
- iii. Extreme medidas de cuidado en el caso que alguno de los miembros de la familia presente alguna comorbilidad asociada a mayor riesgo de enfermedad grave por COVID-19.
- iv. Si usted identifica situaciones de riesgo para la transmisión del virus por COVID-19 o aglomeraciones, extreme las medidas de bioseguridad y evite el contacto con las demás personas.
- v. Generar condiciones que permitan materializar la prevalencia de los

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 22 de 61	Actualización Junio 2021

derechos de los niños, niñas y a adolescentes a partir de prácticas de cuidado y autocuidado.

AUTOCUIDADO EN TIEMPOS DE COVID

#YoMeCuido



6.7. CUIDADO DE LA SALUD MENTAL

El estrés y la adversidad durante estos tiempos pueden aumentar el riesgo de entrar en depresión, es por eso que, a través de la ARL Colmena se dará acompañamiento con Psicólogos Clínicos para fortalecer la salud mental del trabajador, dando soluciones preventivas que permiten sobrellevar de mejor manera la emergencia sanitaria por COVID-19.

En el momento que el trabajador requiera apoyo psicológico notificará a la Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo quien sacará cita con telemedicina mediante la línea efectiva 018000919667 o desde celular #833, opción 1–1.

- i. Antes de salir, atienda las emociones y pensamientos que le generan la idea de salir, planifique las actividades que realizará fuera de casa y la forma en que se movilizará, así como las medidas de protección que empleará.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 23 de 61	Actualización Junio 2021

- ii. En el espacio público procure mantener una actitud positiva, concéntrese en realizar las actividades planeadas, preste atención constante a los posibles riesgos y al uso adecuado de sus elementos de protección.
- iii. Cuando regrese a casa priorice los protocolos de higiene y desinfección, y tómese un tiempo para considerar el impacto emocional que le generaron las actividades en el espacio público y las medidas de protección.
- iv. Consulte las recomendaciones para el cuidado de la salud mental y la promoción de la convivencia en la flexibilización de la medida de aislamiento preventivo durante la pandemia por COVID-19 en: <https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/VS/PP/ENT/final-cartilla-orientaciones-flexibilizacion-medidas-aislamiento240820.pdf>



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 24 de 61	Actualización Junio 2021

7. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Los auxiliares de aseo del Terminal de Transporte de Bucaramanga serán los encargados del aseo, limpieza y desinfección del edificio en zonas exteriores y baterías de baños.

- i. Cada trabajador debe hacer uso de sus elementos de protección personal (EPP) de acuerdo a la actividad que realicen.
- ii. A nivel general suelos, paredes, ventanas internas, divisiones modulares deben ser desinfectadas bajo el procedimiento general de limpieza con el uso de agua, jabón y dilución de hipoclorito de sodio.
- iii. Realizar la limpieza y desinfección diaria de las siguientes áreas: bienestar de conductores, centro de información, parqueaderos, guardaequipajes, zona urbana, zonas de ascenso y descenso, centro de primeros auxilios, zonas de abordaje, conduces, baterías de baños, ingreso de vehículos (T1), punto de perforación (T4), salida de vehículos (T5), y sala ecológica.
- iv. Incrementar la frecuencia de limpieza y desinfección de los puestos de trabajo. Realizar limpieza y desinfección permanente de los elementos de la oficina con alcohol entre el 60% y el 95% de las superficies de espacios de trabajo como comedores, baños, pasillos, áreas de recepción, manijas, barandas y muebles en general de uso para atención al cliente con dilución de hipoclorito de sodio.
- v. Usar productos de limpieza y desinfección certificados, evitando hacer mezclas artesanales entre productos de diferentes características químicas (mezclas entre detergentes y desinfectantes). Seguir las indicaciones de las fichas de datos de seguridad.
- vi. Se debe disponer de forma exclusiva de los implementos y elementos destinados para la limpieza y desinfección de los puestos de trabajo.
- vii. Asegurar que los procedimientos de limpieza y desinfección que realice el personal de aseo se sigan de manera consistente y correcta, de acuerdo a lo establecido con los procedimientos generales de

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 25 de 61	Actualización Junio 2021

limpieza y desinfección de la empresa y, así mismo, se realice la verificación del proceso para garantizar la efectividad del mismo.

- viii. Los procedimientos estándar de limpieza y desinfección que son apropiados para el COVID-19 se deben realizar con productos que tengan actividad contra virus encapsulados como hipoclorito, peróxido de hidrógeno, amonios cuaternarios de quinta generación, calor húmedo, entre otros. Se debe tener en cuenta que los desinfectantes deben ser usados de acuerdo a las recomendaciones del fabricante y nunca podrán ser usados de manera directa o rocío sobre las personas.
- ix. Previo a efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies, mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre.
- x. Una vez se haya efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra, microfibra o trapeadores, entre otros métodos.
- xi. Se recomienda el uso de hipoclorito en las concentraciones establecidas por el fabricante y de acuerdo a las fichas de datos de seguridad.
- xii. De acuerdo a la Organización Mundial de la Salud (OMS) una de las sustancias recomendadas para la desinfección de superficies es la dilución del hipoclorito de sodio, en caso contrario se puede utilizar una concentración de etanol entre el 60% y el 95%.
- xiii. Para efectuar la limpieza y desinfección, hacer uso preferiblemente de utensilios desechables como toallas de papel, paños, etc. En el caso de usar utensilios reutilizables para estas tareas, estos deben desinfectarse después de cada uso, utilizando los productos anteriormente señalados.
- xiv. Cuando se utilizan productos químicos para la limpieza, es importante

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 26 de 61	Actualización Junio 2021

mantener la instalación ventilada, por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible, para proteger la salud del personal.

- xv. El proceso de dilución debe ser realizado en la empresa por personal capacitado y entrenado para el manejo de sustancias químicas.
- xvi. Las etiquetas de la dilución deben estar alineadas a lo establecido por el fabricante y se debe ajustar a lo emanado en el Sistema Globalmente Armonizado.
- xvii. Los productos utilizados para la limpieza y desinfección son:
 - ✓ Hipoclorito
 - ✓ Citronela
 - ✓ Bicarbonato de sodio
 - ✓ Multidetergente
 - ✓ Desengrasante
 - ✓ Desmanchador de superficies
 - ✓ Polvo limpiador abrasivo
 - ✓ Limpiavidrios
 - ✓ Amonio cuaternario
- xviii. Se deben llevar los registros de evidencia de la limpieza y desinfección realizada por los auxiliares de aseo.
- xix. Se debe realizar la desinfección del termómetro, mínimo cada tres horas cuando se tenga en uso. Se debe rociar alcohol entre el 60% y 95% en un paño y luego proceder a desinfectar el equipo y la superficie donde se encuentre.
La calibración del termómetro debe realizarse de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, establecidas en la ficha técnica.

7.1. FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS

Cada dos meses se realiza fumigación general para el control de insectos, rastreros y voladores por el sistema de nebulización y control de roedores en salud pública. Para esta actividad se cuenta con una empresa especializada que emite el respectivo certificado.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 27 de 61	Actualización Junio 2021

8. MANEJO DE RESIDUOS

El Terminal de Transporte de Bucaramanga coordinará con la Asociación de Propietarios del Edificio la recolección de residuos, limpieza y desinfección de contenedores y sitio de almacenamiento de acuerdo al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) de la empresa.

- i. Los residuos generados en el centro de primeros auxilios y zona de aislamiento, tales como: guantes, tapabocas, jeringas, gasas, pitillos usados para pruebas de alcoholimetría, se depositarán en una caneca de residuos peligrosos con bolsa roja y se almacenarán temporalmente en el shut de basuras para la respectiva recolección quincenal por parte de la empresa correspondiente.
- ii. Los residuos generados en la entrada de los módulos, guardaequipajes, zona de descenso, baños, zonas de abordaje, tales como: tapabocas y guantes, se depositarán en canecas rojas con doble bolsa negra y se almacenarán temporalmente en el shut de basuras hasta que la empresa de servicio público de aseo los recoja. Deben estar separados de los residuos aprovechables tales como papel, cartón, vidrio, plástico y metal desocupados y secos, que van en bolsa blanca.
- iii. Los residuos mencionados en los puntos anteriores se deben recoger dos veces al día, es decir, una vez en cada turno de trabajo.
- iv. Durante el recorrido de recolección solo se deben recoger este tipo de residuos. Estos no deben mezclarse con los residuos ordinarios y residuos reciclables.
- v. Se dispondrá de un contenedor exclusivo para transportar los residuos mencionados.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 28 de 61	Actualización Junio 2021

8.1. RUTA A SEGUIR POR EL PERSONAL DE ASEO PARA EL RECORRIDO



Figura 6. Ruta de recolección de residuos peligrosos

- Las bolsas de residuos se deben apretar y asegurar con un nudo, no se deben destapar, ni clasificar.
- Una vez terminada la recolección se lavará y desinfectará las canecas y el contenedor de transporte de residuos.
- El personal externo que va a ingresar a la empresa a realizar la recolección de los residuos peligrosos para su disposición final se le debe aplicar el presente protocolo y encuesta o reporte de condiciones de salud, así como la toma de temperatura y desinfección de zapatos. Este personal no está autorizado para ingresar a las oficinas, debe dirigirse solo a realizar esta labor.

8.2. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE CONTENEDORES

La limpieza y desinfección de los contenedores está a cargo del personal asignado por parte de la Asociación de Propietarios del Edificio Terminal de Transportes de Bucaramanga, quienes deben aplicar el procedimiento, usando agua, jabón e hipoclorito.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 29 de 61	Actualización Junio 2021



Figura 7. Área de almacenamiento y clasificación de residuos - Shut de Basuras

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 30 de 61	Actualización Junio 2021

9. PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO

9.1. VIGILANCIA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES EN EL CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

- i. Asegurar que se cumplan las recomendaciones y disposiciones establecidas por la empresa en relación a la prevención del contagio por COVID-19 previstas en el presente protocolo.
- ii. No permitir el ingreso y/o acompañamiento a las instalaciones de las personas que presenten síntomas gripales u otros asociados a COVID-19.
- iii. Reporte diario vía correo electrónico o telefónico del estado de salud del personal en trabajo en casa.
- iv. Antes de ingresar a las instalaciones del Terminal de Transportes de Bucaramanga o iniciar labores debe realizar el protocolo de lavado de manos.
- v. Establecer el canal de información entre el empleador, la Secretaria de Salud, entidades promotoras de salud (EPS), la administradora de riesgos laborales (ARL) y el trabajador, para que informe cualquier sospecha de síntoma o contacto con personas confirmadas con COVID-19 y manejarlo de manera confidencial.
- vi. Consolidar y mantener actualizado una base de datos o censo completo de los trabajadores.
- vii. Desarrollar diariamente un monitoreo de estado de salud y síntomas asociados a COVID-19 al personal, al ingresar a las instalaciones del Terminal de Transporte de Bucaramanga. Cada trabajador debe registrar en el formato o link de seguimiento diario – el reporte de condiciones de salud antes de ingresar al turno de trabajo.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 31 de 61	Actualización Junio 2021

9.2. RECOMENDACIONES EN LA VIVIENDA

9.2.1. Al salir de la vivienda

- i. Estar atento a las indicaciones de la autoridad local sobre las restricciones a la movilidad y el acceso a lugares públicos.
- ii. Visitar solamente aquellos lugares estrictamente necesarios y evitar aglomeraciones de personas.
- iii. Asignar un adulto para hacer las compras, que no pertenezca a ningún grupo de alto riesgo.
- iv. Restringir las visitas a familiares y amigos, si alguno presenta síntomas gripales.
- v. Evitar saludar con beso, abrazo, dar la mano y buscar mantener siempre la distancia de más de un metro entre personas.
- vi. Utilizar tapabocas en áreas de afluencia masiva de personas, en el transporte público, supermercados, bancos, entre otros, así como en los casos de sintomatología respiratoria o si es una persona en grupo de riesgo.
- vii. Si los desplazamientos se realizan en medios de transporte masivo, se deberá hacer uso del tapabocas y en la medida de lo posible guantes de látex, nitrilo o caucho, procurando mantener distancia mínima de un metro de las personas al interior del vehículo.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 32 de 61	Actualización Junio 2021

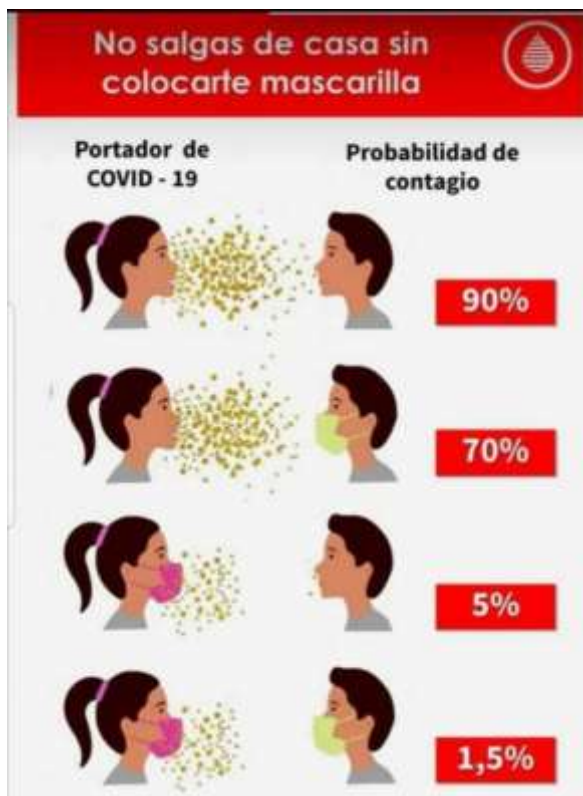


Figura 8. Probabilidad de contagio con el uso de tapabocas

9.2.2. Al regresar a la vivienda

- Retire los zapatos a la entrada y lave la suela con agua, jabón, cloro y/o aplique alcohol.
- Lave las manos de acuerdo a la técnica de lavado de manos emitida por la Organización Mundial de la Salud (OMS).
- Evite saludar con beso, abrazo y dar la mano; busque mantener siempre la distancia de más de un metro con los miembros de familia antes de asearse.
- Antes de tener contacto con los miembros de su familia, báñese con agua y jabón, cámbiese la ropa.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 33 de 61	Actualización Junio 2021

- v. La ropa debe lavarse en la lavadora a más de 60 grados centígrados o a mano con agua caliente (que no queme las manos) y jabón, secar por completo. No reutilizar ropa sin antes lavarla.
- vi. Desinfectar con alcohol o lavar con agua y jabón los elementos que han sido manipulados al exterior de la vivienda.
- vii. Mantener la casa ventilada, limpiar y desinfectar áreas, superficies y objetos de manera regular.
- viii. No sacudir las prendas de ropa antes de lavarlas para minimizar el riesgo de dispersión de virus a través del aire.
- ix. Si hay alguna persona con síntomas gripales en la casa, tanto la persona con síntomas de gripa como quienes cuidan de ella deben utilizar tapabocas de manera constante en el hogar y mantener todas las medidas de autocuidado descritas con anterioridad.

9.2.3. Convivencia con una persona de alto riesgo

Si el trabajador convive con personas mayores de 60 años, o con personas con enfermedades preexistentes de alto riesgo para el COVID-19, o con personal de servicios de salud, debe extremar medidas de precaución tales como:

1. Mantener la distancia mayor de un metro.
2. Utilizar tapabocas en casa, especialmente al encontrarse en un mismo espacio que la persona de alto riesgo, al cocinar y servir la comida.
3. Aumentar la ventilación del hogar.
4. Asignar un baño y habitación individual para la persona de alto riesgo y aumentar la limpieza y desinfección de superficies de todas las áreas del hogar.
5. Cumplir a cabalidad con las recomendaciones de lavado de manos e higiene respiratoria impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
6. Lavar con regularidad fundas, sabanas, toallas, etc.
7. Utilizar guantes para manipular la ropa, evitar sacudir la ropa y no permitir el contacto de esa ropa con el cuerpo.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 34 de 61	Actualización Junio 2021



9.3. RECOMENDACIONES DURANTE SU JORNADA LABORAL

- i. Es importante no saludar de mano, beso o abrazo a su compañero y mantener la distancia.
- ii. Recuerde llegar unos minutos antes de la hora de ingreso para que pueda cambiarse, desinfectarse y reportarse a su jefe inmediato (este ítem aplica para el personal de aseo).
- iii. Se ha inhabilitado el registro de ingreso y salida por huella dactilar dado que es un foco de contagio de COVID-19; la empresa reemplazará dicho dispositivo por un sistema de identificación de uso personal e individual.
- iv. Cada trabajador debe diligenciar la encuesta de condiciones de salud, de manera online con la herramienta google forms: seguimiento diario – reporte de condiciones de salud de trabajadores, antes de ingresar al turno de trabajo o jornada laboral.
- v. No se permitirá el ingreso de trabajadores que hayan tenido contacto con personas positivas para COVID-19 sin haber sido evaluadas previamente por su entidad de salud.
- vi. Lavarse las manos según la técnica de la Organización Mundial de la Salud (OMS).

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 35 de 61	Actualización Junio 2021

- vii. El tapabocas personal es el que debe usar en el trayecto de su casa al trabajo y cuando salga del trabajo a la casa.
- viii. Los elementos de protección personal (EPP) entregados por la Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) son para uso exclusivo de la labor que va a realizar dentro de las instalaciones del Terminal de Transporte de Bucaramanga.
- ix. Antes de iniciar sus labores, limpie y desinfecte con alcohol su puesto de trabajo y herramientas de trabajo.
- x. Durante la jornada laboral debe lavarse las manos cada dos o tres horas, estas indicaciones serán coordinadas por el Supervisor y la Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en la parte administrativa.
- xi. Es importante no compartir sus cubiertos, termos, vasos o portacomidas con ningún compañero.
- xii. Para tomar los alimentos es necesario que se lave las manos antes y después de retirarse y poner el tapabocas.
- xiii. Al momento de su relevo o de tomar alimentos, se debe mantener un metro de distancia entre sus compañeros, no deben compartir la mesa.
- xiv. Se debe mantener la realización de pausas activas sin reunir el personal, cada persona debe realizar sus pausas activas, cuidando la distancia mínima de un metro con los demás trabajadores. Para esta actividad no debe quitarse los elementos de protección personal (EPP).
- xv. Al terminar la jornada laboral, lávese las manos con agua y jabón, retírese los elementos de protección personal y si son de rehúso lávelos, desinfectelos y póngalos en un lugar seco y aireado.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 36 de 61	Actualización Junio 2021

9.4. RECOMENDACIONES PARA LOS AUXILIARES DE ASEO

La limpieza y desinfección en la zona de vestier es tarea fundamental para reducir el riesgo de contagio por COVID-19, este es un entorno en donde se pueden presentar posibles virus por el acopio de elementos personales de los trabajadores.

Es importante tener en cuenta las siguientes medidas:

- El vestier y lockers deben ser limpiados y desinfectados antes y después de cada turno. Este espacio debe estar en óptimas condiciones para su uso.
- El uniforme y zapatos de trabajo deben lavarse y desinfectarse diariamente.
- Realice el lavado de manos de acuerdo a la técnica sugerida por la OMS al entrar y salir del turno de trabajo.
- Lave o desinfecte sus elementos de protección personal antes y después de su uso (tapabocas, gafas, guantes, mangas, etc.).
- Las botas deben quitárselas lavar la suela con agua y jabón o aplicar alcohol y guardar en el locker asignado.



Figura 9. Lockers de uso para los auxiliares de aseo

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 37 de 61	Actualización Junio 2021

9.5. CONSIDERACIONES EN LOS ESPACIOS DE TRABAJO

- i. Realizar la limpieza de áreas y superficies retirando el polvo y la suciedad, con el fin de lograr una desinfección efectiva.
- ii. Los paños utilizados para realizar la limpieza y desinfección deben estar limpios.
- iii. Mantener los espacios de trabajo como oficinas, baños, lockers, bodegas de almacenamiento, archivo central, con total ventilación y evitar en lo posible el uso de aire acondicionado.
- iv. Las superficies del cuarto de baño y el sanitario deben limpiarse por cada turno de trabajo y desinfectarse constantemente.
- v. No compartir sus elementos de trabajo con otros compañeros y si es necesario hacerlo se deben limpiar y desinfectar antes de usarlos (ej. radios, carpetas, avantel deben desinfectarse al iniciar el turno y cuando realicen la rotación).
- vi. Utilizar desinfectantes o alcohol entre el 60% y 95% para la limpieza de los objetos, superficies y materiales de uso constante.



 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 38 de 61	Actualización Junio 2021

9.6. TRABAJO DE FORMA PRESENCIAL

La desinfección preventiva de las oficinas es clave para reducir considerablemente el contagio del COVID-19. Por ello, aplicar prácticas preventivas, de desinfección y buena limpieza crea una buena barrera de protección ante cualquier foco infeccioso. Por lo anterior, te recomendamos atender las siguientes acciones:

- i. Los trabajadores deberán realizar el lavado de manos frecuente cada dos o tres horas.
- ii. El área administrativa cuenta con un dispensador de gel antibacterial en la recepción.
- iii. Practicar limpieza periódica de los puestos de trabajo al iniciar su turno y a la rotación.
- iv. Realizar reuniones de máximo 15 minutos y máximo cinco (5) personas con distancia social de un metro en espacios ventilados.
- v. Realizar pausas activas individuales en el puesto de trabajo, entre una y dos veces por jornada y guardando la distancia social.
- vi. Aplicar las consideraciones de seguridad del protocolo de llegada a casa.
- vii. Realizar una inspección al personal de aseo que va a realizar la desinfección, pues debe tener puestos sus elementos de protección personal (EPP).
- viii. Antes de dar inicio al proceso de desinfección abrir todas las ventanas para mantener lo más aireado posible el recinto al momento de aplicar el hipoclorito de sodio.

9.7. MEDIDAS LOCATIVAS

- i. Los primeros espacios que deben ser desinfectados son las puertas de acceso, sala de oficina, oficinas, escaleras y ascensores teniendo

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 39 de 61	Actualización Junio 2021

en cuenta vidrios, manijas, puertas alternas, botones, espejos y talanqueras de acceso.

- i. Hay que realizar el proceso sobre toda la estructura de las superficies de los puestos de trabajo de recepción, sillas, cajoneras, manijas de cajoneras, buzones de correspondencia, pasamanos de escaleras y rampas, así como el mobiliario para atención al cliente.
- ii. Recoger las bolsas de residuos y desinfectar cada una de las canecas, estas bolsas solo se amarran y no se clasifican ya que en los residuos puede haber pañuelos o papel higiénico usados por personas afectadas con el COVID-19.
- iii. Se realizará regularmente limpieza profunda en las salas de máquinas y cuartos de control de seguridad como es el cuarto de monitoreo de cámaras de seguridad.
- iv. A nivel general suelos, paredes, ventanas internas, divisiones modulares deben ser desinfectadas bajo el procedimiento general de limpieza con el uso de agua y jabón, y con dilución de hipoclorito de sodio.

9.8. MEDIDAS PARA EL CONSUMO DE ALIMENTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

La afluencia de trabajadores en cafeterías o restaurantes a la hora de tomar los alimentos genera de manera natural un foco latente de transmisión del COVID-19. Por lo anterior, implementamos las siguientes orientaciones preventivas:

- i. Se ha destinado el área de sala de juntas para la toma de los alimentos para el personal que trae su almuerzo o lonche. En la sala solo se permite el ingreso de máximo 6 personas al tiempo guardando la distancia mínima de un metro entre cada persona.
- ii. En la sala se tendrá disponible alcohol para la desinfección de la mesa y silla donde comió cada persona. Cada persona es responsable de limpiar el área donde comió.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 40 de 61	Actualización Junio 2021

- iii. El tiempo asignado para la toma de los alimentos en la sala de juntas será de media hora máximo, iniciando desde las 12:00 p.m. y finalizando a la 1:00 p.m. La sala solo estará disponible en este horario para el consumo de alimentos, después de la 1:00 p.m. no se podrá ingresar.
- iv. Recuerde que debe lavarse las manos antes y después de comer y quitarse y ponerse el tapabocas.
- v. Para la desinfección del microondas el trabajador o el personal designado utilizará vinagre blanco con atomizador para aplicar en la parte externa e interna y dejar actuar por 5 minutos, limpiar con un paño.
- vi. Se debe evitar la manipulación de teléfonos celulares durante el tiempo de alimentación.

9.9. MEDIAS PARA EL ÁREA DEL PARQUEADERO

El área de parqueadero es un punto clave de control, en donde la circulación continua de vehículos de funcionarios, particulares y de contratistas con sus conductores y pasajeros puede convertirse en un foco manifiesto de proliferación del virus COVID-19.

Por lo anterior se debe tener en cuenta lo siguiente:

9.9.1. Sobre el ingreso de personal

- i. Realizar revisión sistemática, de tal manera que al ingreso sea solo el conductor quien esté al interior del vehículo.
- ii. Revisar de manera continua el parque automotor con el fin de que no haya personas al interior de los vehículos.



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 41 de 61	Actualización Junio 2021

9.10. MANEJO DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES

- i. Si se requiere el ingreso de algún contratista, este debe hacer entrega de su protocolo antes de realizar la labor para su verificación y visado por la Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).
- ii. Al ingresar al Terminal debe utilizar mascarilla respiratoria o tapabocas durante el tiempo que permanezca en las instalaciones.
- iii. Recuerde mantener una distancia mínima de un metro entre personas.
- iv. Deben utilizar sus propias herramientas de trabajo, tales como: computadores, lapiceros, celulares, cuadernos, etc.
- v. Este personal debe llevar sus elementos de protección personal (EPP) para poder realizar la labor.
- vi. Los proveedores que lleven suministros o elementos serán atendidos directamente en la recepción y no deben ingresar a las áreas de oficinas.
- vii. Todos los suministros o elementos recibidos en la recepción deben ser desinfectados con alcohol entre el 60% y 95% antes de usarlos, abrirlos o entregarlos al área correspondiente.
- viii. Los proveedores y contratistas deben agendar cita previa con el área encargada.



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 42 de 61	Actualización Junio 2021

10. MEDIDAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA EL PERSONAL

10.1. KIT DE BIOSEGURIDAD

El Terminal de Transportes de Bucaramanga ha dispuesto entregar a sus trabajadores un kit de bioseguridad que consta de elementos de protección personal de acuerdo a la labor que realicen, garantizando la disponibilidad y recambio de los mismos cada vez que estos se deterioren.

En cada puesto de trabajo debe tener un punto de alcohol y/o gel antibacterial para desinfección y uso permanente.

Kit para personal administrativo: tapabocas en tela antifluido o desechable.

Kit para personal operativo: tapabocas en tela antifluido o desechable y gafas de seguridad antiempañantes.

Kit para auxiliares de aseo: tapabocas en tela antifluido o desechable y N95 con válvula, gafas de seguridad antiempañantes, guantes de poliuretano, guantes de nitrilo y traje de protección de tela antifluido.

Kit para centro de primeros auxilios: tapabocas en tela antifluido o desechable y careta de acetato.

Los elementos de protección personal (EPP), serán reemplazados en la medida en que estos se desgasten o cumplan su vida útil de acuerdo a su uso y especificaciones del fabricante en las respectivas fichas técnicas.

La entrega o reposición de los elementos de protección personal (EPP), debe quedar registrada en una planilla por cada trabajador.

La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo, con apoyo del COPASST, realizarán las inspecciones a todo el personal, del uso y estado de los elementos de protección personal (EPP).

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 43 de 61	Actualización Junio 2021

10.2. CAPACITACIONES

La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) hará seguimiento a las condiciones de salud del trabajador y socializará los protocolos establecidos.

El plan de capacitación se debe alinear con los temas a tratar para la prevención de COVID-19.

El COPASST brindará apoyo en campañas de sensibilización de las medidas preventivas establecidas en el protocolo de bioseguridad ante COVID-19.

La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y con apoyo de la ARL COLMENA realizarán capacitaciones y/o socializaciones virtuales a todos los trabajadores en materia de riesgo biológico, en los siguientes temas:

1. Medidas de autocuidado
2. Cuidado de la salud mental
3. Factores de riesgos individuales
4. Importancia del reporte de condiciones de salud
5. Lugares de la empresa en los que puede haber riesgo de exposición
6. Limpieza y desinfección de elementos y áreas
7. Etiqueta respiratoria, uso de mascara al toser o estornudar
8. Técnica del lavado de manos de acuerdo a los lineamientos de la Organización Mundial de la Salud (OMS)
9. Uso, limpieza y desinfección de los elementos de protección personal (EPP).
10. Manejo de cambio de ropa de casa y dotación en el trabajo
11. Transmisión y prevención de la enfermedad COVID-19
12. Protocolo de actuación frente a síntomas
13. Ubicación de la zona de aislamiento
14. Pausas activas manteniendo las recomendaciones de distanciamiento social
15. Factores de riesgo del hogar y la comunidad
16. Hábitos de vida saludable con los trabajadores, como la hidratación frecuente, pausas activas y la disminución del consumo de tabaco como medida de prevención.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 44 de 61	Actualización Junio 2021

10.3. TRABAJO EN CASA

Los trabajadores mayores de 60 años o trabajadores que presenten morbilidades preexistentes identificadas como factores de riesgo para COVID-19 realizarán trabajo en casa o remoto de acuerdo a las condiciones y viabilidades del proceso.

Se debe tener en cuenta las siguientes medidas:

- i. Se debe analizar de acuerdo a la base de datos o censo de trabajadores, así como la encuesta de condiciones de salud, quienes son de alto riesgo por su edad o enfermedad preexistente.
- ii. De esas personas se debe revisar los exámenes médicos ocupacionales periódicos realizados para verificar restricciones y remitir a médico ocupacional para que validen su condición especial de salud.
- iii. Se debe solicitar apoyo de la ARL con el área de medicina laboral para analizar cada caso de acuerdo a su historia ocupacional, la criticidad de su labor, el riesgo y el tiempo de exposición.
- iv. Se debe determinar por cada caso que tipo de labor realizará el trabajador y si esta será de manera presencial o remota en casa.
- v. Se debe pasar por escrito al trabajador las determinaciones de trabajo de acuerdo a su condición.
- vi. Se deben garantizar las medidas laborales de protección al empleo de acuerdo a la Circular 033 del 17/04/2020 emitida por el Ministerio de Trabajo.
- vii. Atender todas las recomendaciones e indicaciones establecidas en el procedimiento interno de trabajo en casa.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 45 de 61	Actualización Junio 2021

11. MEDIDAS OPERATIVAS PARA EL CONTROL DE INGRESO

11.1. PUERTAS DE ACCESO

El ingreso de personas y vehículos en la Terminal de Transportes de Bucaramanga se realizará de la siguiente manera:

- i. **Módulos – Zona urbana:** Ingreso y salida de público en general (viajeros, comerciantes, conductores, clientes, entre otros) y trabajadores del área administrativa. (Proveedores y contratistas según días dispuestos por el Terminal de Transporte de Bucaramanga).
- ii. **Módulo 3 – Escaleras que conducen a la zona de descenso:** Ingreso y salida trabajadores del área operativa del Terminal de Transportes.
- iii. **Zona de descenso:** Llegada de viajeros.
- iv. **Portería entrada – T1:** Ingreso de vehículos intermunicipales, despacho de mercancías de empresas transportadoras o que se dirija a talleres. Solo se permite el ingreso del conductor. Mensajería se recibe en la entrada (T1) por las personas que solicitaron el servicio.
- v. **Portería salida – T5:** Salida de vehículos.

11.2. PUNTO DE CONTROL

- i. Toda persona que ingrese debe portar su mascarilla de protección y cumplir con distanciamiento físico.
- ii. Antes de ingresar al edificio debe dirigirse a los puntos de limpieza y desinfección que se encuentran ubicados en cada módulo, lavar sus manos con agua y jabón, y/o aplicar gel antibacterial.
- iii. Los trabajadores del área operativa deben realizar el ingreso y protocolo de lavado de manos en el punto del Hormiguero.
- iv. Los trabajadores del área administrativa podrán ingresar por

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 46 de 61	Actualización Junio 2021

cualquiera de los módulos habilitados, realizando el debido protocolo de lavado de manos.

- v. Las personas que presenten síntomas o fiebre de 38°C o más, no podrán ingresar al edificio. Absténgase de presentarse a laborar en estas condiciones, reporte al jefe inmediato y Coordinadora de SST. En caso tal que presente síntomas al ingreso, evite tener contacto con las demás personas y reporte al supervisor o jefe y Coordinadora de SST, para lo cual se realizará el debido procedimiento para personas con sintomatología relacionada al COVID-19.
- vi. Al ingresar identifique y haga uso de los dispensadores de gel antibacterial o de alcohol glicerinado que se encuentran en la zona de taquillas, zonas de abordaje y zona de descenso de pasajeros.
- vii. Para el ingreso al Terminal de Transportes de Bucaramanga no se permite acompañante, excepto si presenta alguna condición especial, tales como: adulto mayor, menores de edad, personas con discapacidad, mujeres embarazadas o con bebe de brazos, entre otras. Siempre y cuando tengan permitido su salida dentro de las indicaciones del Gobierno Nacional Colombiano.
- viii. Se recomienda hacer uso de los canales virtuales establecidos por la empresa transportadora para la compra de su tiquete online o utilice nuestros servicios de telepasajes.



Figura 10. Punto ingreso denominado El Hormiguero

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 47 de 61	Actualización Junio 2021

12. DIRECTRICES PARA EMPRESAS TRANSPORTADORAS

- i. Para la venta de la tasa de uso de los conductores se realiza por lector de cedula, el conductor debe mantener el distanciamiento social, el cual se tiene demarcado en el piso y portar debidamente su tapabocas.
- ii. Para la realización de la prueba de alcoholimetría se hace a través del huellero para la identificación del conductor, con previo lavado de manos ubicado un punto en esta área; solo se permitirá el ingreso de un conductor con el fin de mantener el distanciamiento social y cada vez que se realice una prueba se debe desinfectar el alcohosensor y huellero con vinagre. No se puede usar alcohol pues se pueden alterar los resultados de las pruebas.
- iii. Las empresas afiliadas a la Terminal de Transporte de Bucaramanga deberán implementar sus propios protocolos de bioseguridad que incluya las directrices para venta de tiquetes, encomiendas, despacho de vehículos, enfocado a la prevención contra el COVID-19 aplicado para su personal (Conductores, taquilleros, auxiliares, entre otros trabajadores y clientes) y presentarlos ante la Gerencia General.
- iv. Prestar atención a los comunicados y recomendaciones preventivas que se dan a través del sistema de circuito cerrado del Terminal de Transporte de Bucaramanga.
- v. Las empresas transportadoras deben acogerse a las medidas estipuladas en el presente protocolo de bioseguridad.
- vi. Las empresas de transportes deben suministrar a sus trabajadores directos o que intervengan en el desarrollo de su operación puntos de limpieza y desinfección y los elementos de protección personal (EPP) de acuerdo a la labor que van a realizar.
- vii. Cada empresa transportadora deberá tener en su puesto de trabajo y zona de despacho de sus vehículos un punto de desinfección.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 48 de 61	Actualización Junio 2021

- viii. Las empresas transportadoras en sus protocolos deben definir medidas de limpieza y desinfección en la manipulación de insumos, alimentos, equipos, utensilios, equipajes, superficies, zonas de trabajo, entre otros.
- ix. La desinfección de los vehículos se debe realizar un día antes o mínimo 4 horas antes del viaje, teniendo en cuenta que el vehículo se debe dejar ventilado antes de cerrar puertas y ventanas.
- x. Se debe entregar al área de control operativo del Terminal de Transportes de Bucaramanga antes del despacho del vehículo el certificado de desinfección ya sea que lo realice una empresa externa o directamente por la empresa transportadora. Este certificado debe incluir fecha, hora de desinfección, sustancia utilizada, método de desinfección y datos del vehículo.
- xi. Las únicas personas habilitadas para viajar son las que están contempladas en la norma vigente que determine el Gobierno Nacional, por tanto, se recomienda a las empresas afiliadas al Terminal de Transportes de Bucaramanga antes de la venta del tiquete realizar el respectivo procedimiento ante las autoridades pertinentes.
- xii. Incluir en sus protocolos de bioseguridad la distribución o descripción de las sillas habilitadas al interior de los vehículos con el fin de asegurar el distanciamiento físico y la cantidad máxima permitida de pasajeros por vehículo, de acuerdo a la norma que lo regula.
- xiii. Dar cumplimiento a lo dispuesto por la Secretaria del Interior del Municipio de Bucaramanga, respecto a la coordinación de despachos de vehículos para el transporte de pasajeros durante el periodo de aislamiento preventivo obligatorio como medida de prevención y no propagación de la enfermedad COVID-19.
- xiv. Todas las empresas de transporte deben tener disponible y presentar los siguientes documentos al área de Control Operativo del Terminal de Transportes de Bucaramanga para poder despachar:

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 49 de 61	Actualización Junio 2021

- Permiso o habilitación de ingreso a la ciudad de Bucaramanga para el transporte humanitario por la Secretaria del Interior Municipal y/o Departamental.
- Certificado de desinfección del vehículo.
- Datos del vehículo, del conductor y destino.
- Listado de pasajeros exceptuados para el transporte.



	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 50 de 61	Actualización Junio 2021

13. DIRECTRICES PARA LOS VIAJEROS

13.1. LLEGADA DE PASAJEROS DE OTRAS CIUDADES ZONA DE DESCENSO

La afluencia de personas en terminales de transportes al llegar de viaje de otras ciudades genera de manera natural un foco latente de transmisión del COVID-19.

Por lo anterior, implementamos las siguientes orientaciones preventivas:

- i. Toda persona que llegue de viaje al Terminal de Transporte de Bucaramanga y realice su salida o desee ingresar al Edificio para el comercio, debe pasar por el punto de limpieza y desinfección de lavado de manos, manteniendo el distanciamiento social el cual está debidamente señalado.
- ii. Si requiere desechar tapabocas o guantes, deposítelos en las canecas rojas con bolsa roja de residuos peligrosos ubicadas en la zona de descenso.
- iii. El viajero debe manifestar si presenta síntomas gripales o respiratorios al personal de control para realizar el procedimiento de caso sospechoso o con síntomas dispuesto por la Terminal de Transportes de Bucaramanga.
- iv. Toda persona debe portar su tapabocas para ingresar a las instalaciones del Terminal de Transporte de Bucaramanga.
- v. Si la persona llega en un vehículo que viene en tránsito y su destino final es otra ciudad y desea ingresar a la zona comercial debe realizar su ingreso por la zona ascenso de pasajeros, portando su tapabocas y desinfectando sus manos con gel antibacterial o alcohol ubicado en las zonas de abordaje.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 51 de 61	Actualización Junio 2021

13.2. SALIDA DE PASAJEROS POR LAS ZONAS DE ABORDAJE

El acceso de los usuarios a los vehículos de las empresas de transporte al momento de viajar será únicamente por las zonas de abordaje dispuestas por la Terminal de Transportes de Bucaramanga, a la hora de salir de viaje se genera gran aglomeración de personas y manera natural un foco latente de transmisión del COVID-19.

Por lo anterior, implementamos las siguientes orientaciones preventivas:

- i. Toda persona que ingrese por la zona de abordaje debe usar su tapabocas, desinfectar sus manos con gel antibacterial o alcohol ubicado en esta zona y posteriormente pasar su equipaje por la rampa de desinfección.
- ii. Las personas que después de ingresar a la zona de ascenso, desean dirigirse al comercio por alguna razón deben nuevamente realizar el procedimiento expuesto anteriormente.
- iii. Si su vehículo presenta demoras en la llegada, haga uso de las salas de espera manteniendo la distancia con las demás personas y ubíquese en las sillas habilitadas.



Figura 11. Zona de Abordaje del Terminal de Transportes de Bucaramanga

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 52 de 61	Actualización Junio 2021

14. MANEJO DE CASO SOSPECHOSO RELACIONADO COVID-19

14.1. SOSPECHA O EVIDENCIA DE SÍNTOMAS DE CONTAGIO

- i. No se puede permitir el ingreso y/o acompañamiento a las instalaciones de personas que presenten síntomas gripales ni de fiebre igual o mayor a 38°C, se le recomendará dirigirse a su EPS o EPS-S correspondiente.
- ii. Si se encuentra en su casa y presenta síntomas de fiebre, tos, dificultad para respirar o un cuadro gripal, deberá contactarse telefónicamente con su jefe inmediato para poner en conocimiento la situación y tanto el empleador como el trabajador deberán reportar el caso a la Secretaria de Salud y a la EPS que corresponda para que evalúen su estado.
- iii. Por medio de la aplicación CoronApp disponible en Android y iOS, puede reportar su estado de salud si considera que tiene síntomas compatibles con el virus.
- iv. Si es trabajador del Terminal de Transportes de Bucaramanga e identifica síntomas propios o de un compañero comunicar inmediatamente al supervisor de turno, quien activará el protocolo para la preparación, respuesta y atención a la sospecha del COVID19.
- v. La persona sospechosa deberá ser trasladada a la zona de aislamiento establecida y será valorado por el médico de la IPS que presta los servicios al Terminal de Transporte de Bucaramanga.
- vi. El médico de la IPS debe reportar el caso a la Secretaria de Salud Municipal y este reporta a su vez a la EPS o EPS-S, para que evalúen el estado de salud del paciente, y se traslade a su casa a un aislamiento preventivo por síntomas leves o clínica de acuerdo a su condición.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 53 de 61	Actualización Junio 2021

- vii. En el caso de dificultad para respirar, dolor en el pecho o convulsiones, se debe trasladar a un centro médico autorizado en una ambulancia de forma inmediata.

Secretaria de Salud de Santander: 697 87 85 - 697 87 88 - 697 0000 Ext. 1283 – 1287.

- viii. El médico de la IPS debe suministrar la historia clínica de la persona sospechosa a la Secretaria de Salud del Municipio quien hará el respectivo seguimiento. Este grupo de personas deberán reportar el cambio de su condición en la aplicación CoronApp.
- ix. Una vez trasladen a la persona, se realizará la limpieza y desinfección del lugar por el personal de aseo, quienes entrarán al área con sus EPP, aplicarán agua, jabón e hipoclorito al 13%.

14.2. ZONA DE AISLAMIENTO

La Terminal de Transporte de Bucaramanga ha dispuesto la zona de aislamiento al lado de la caseta del parqueadero conocido como T-14, ubicado a la entrada del complejo deportivo, la cual estará dotada con los siguientes elementos: dos sillas plásticas, camilla, silla de ruedas, bala de oxígeno, tabla rígida, botiquín de primeros auxilios, termómetro, tapabocas y guantes, baño, lavamanos, un banner especificando los números publicados de la Secretaria de Salud y números de teléfonos de las EPS-EPS-S. Este lugar es para el aislamiento de la persona sospechosa, mientras se realiza la valoración y traslado correspondiente si llegará a ser necesario.

14.3. RUTA PARA EL TRASLADO DE PERSONAL CON SÍNTOMAS O CASOS SOSPECHOSOS

- i. Si se detecta un usuario con sintomatología en los módulos de ingreso, se trasladará por la zona urbana hacia el parqueadero del módulo uno, donde se encuentra ubicada la zona de aislamiento.
- ii. Si se detecta en la zona de descenso, se trasladará por las escaleras eléctricas hacia el módulo dos, sellando el paso únicamente para esta

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 54 de 61	Actualización Junio 2021

persona, saliendo a la zona urbana dirigiéndose hacia el parqueadero del módulo uno, donde se encuentra ubicada la zona de aislamiento.

- iii. Si se detecta en los puestos de trabajo, se realiza la salida del área o puesto de trabajo y se trasladará saliendo a la zona urbana dirigiéndose hacia el parqueadero del módulo uno, donde se encuentra ubicada la zona de aislamiento.



Figura 12. Lugar de atención al paciente sospechoso ubicado en el Terminal de Transportes de Bucaramanga

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 55 de 61	Actualización Junio 2021

15. PLAN DE COMUNICACIONES

- i. La Gerencia General emitirá información relacionada con el COVID19, por medio de banner de publicidad, circuito cerrado de televisión, piezas gráficas, centro de información, correos electrónicos, redes sociales y grupos de whatsapp de la empresa, con el fin de que llegue la información a todas las partes interesadas.
- ii. Se enviarán mensajes continuos a todos los trabajadores y demás personal que preste sus servicios en la empresa, sobre autocuidado, pausas activas y protocolos para desinfección.
- iii. Reiterar a todos los trabajadores, proveedores, contratistas y clientes la importancia de lavarse las manos constantemente y del distanciamiento social (no abrazar, besar y dar la mano).
- iv. Se divulgará a la población trabajadora, proveedores, contratistas y clientes el protocolo de bioseguridad por COVID-19, en articulación con la Secretaria de Salud Municipal, las Entidades Promotoras de Salud (EPS) y con la asesoría y asistencia técnica de las Administradoras de Riesgos Laborales (ARL).
- v. En los canales de comunicación audiovisual del Terminal de Transporte de Bucaramanga se emite videos con mensajes de autocuidado para concientizar a los trabajadores, proveedores, contratistas y clientes sobre la importancia de prevenir el COVID-19.
- vi. Campañas de prevención dirigidas a todos los usuarios del Terminal de Transporte de Bucaramanga.
- vii. El Terminal de Transportes de Bucaramanga brindará información por los medios de comunicación de radio y televisión.
- viii. Se ha conformado un Comité COVID-19 integrado por Directivos de la Terminal de Transportes de Bucaramanga, Asopropietarios y Hotel Palmera Real, donde se toman las decisiones

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 56 de 61	Actualización Junio 2021

correspondientes a la situación de emergencia sanitaria, teniendo en cuenta la normatividad legal.

ix. Señalización y medios digitales. Algunos como:



Figura 13. Ejemplo de señalización en las instalaciones del Terminal de Transportes de Bucaramanga



Figura 14. Ejemplo de publicaciones en medios digitales

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 57 de 61	Actualización Junio 2021

Para llevar a cabo y dar cumplimiento al presente protocolo se hace seguimiento al programa de prevención del riesgo biológico implementado por la empresa.

Las disposiciones aquí consignadas estarán sujetas a los cambios normativos dispuestos por los entes reguladores.

El presente protocolo se adhiere y es parte integral del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo del Terminal de Transporte de Bucaramanga a través de la gestión del cambio.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 58 de 61	Actualización Junio 2021

16. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA

- ✓ Circular N. 005 de fecha 11 de Febrero de 2020 expedida por el Ministro de Salud y Protección Social.
- ✓ Circular N. 017 de fecha 24 de Febrero de 2020 expedida por el Ministerio de Trabajo.
- ✓ Circular N. 018 de fecha 10 de Marzo de 2020, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, Ministerio de Trabajo y Director del Departamento Administrativo de la Función Pública.
- ✓ Circular N. 0007 de fecha 20 de Mayo de 2020, expedida por la Secretaria del Interior del Municipio de Bucaramanga.
- ✓ Resolución 844 de fecha 26 de Mayo del 2020 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social. (Derogada)
- ✓ Resolución 666 de fecha 24 de Abril de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social. (Derogada)
- ✓ Resolución 677 de fecha 24 de Abril de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social. (Derogada)
- ✓ Propuesta de Protocolo de Bioseguridad en Terminales de Transporte expedida por Conalter.
- ✓ Resolución 223 de fecha 25 de Febrero de 2021 expedida por el Ministerio de salud y protección social.
- ✓ Resolución 0392 de fecha 25 de Marzo de 2021 expedida por el Ministerio de salud y protección social.
- ✓ Resolución 777 de fecha 02 de Junio de 2021 expedida por el Ministerio de salud y protección social.

 TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA S.A.	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 59 de 61	Actualización Junio 2021

ANEXOS

1. Formato de Seguimiento diario – reporte de condiciones de salud de trabajadores.
2. Registros de limpieza y desinfección.
3. Programación de turnos de trabajo.
4. Base de datos o censo de trabajadores.
5. Inspecciones de Bioseguridad.
6. Procedimiento de trabajo en casa.
7. Procedimiento de manejo de casos sospechosos y confirmados.
8. Seguimiento a casos confirmados Covid-19.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 60 de 61	Actualización Junio 2021

CONTROL DE MODIFICACIONES		
Versión	Fecha	Descripción de la Modificación
00	Abril de 2020	Emisión inicial del documento
00	Mayo de 2020	Ajustes y modificaciones relacionadas a las adecuaciones internas para la operación.
00	Mayo de 2020	Ajustes y modificaciones relacionadas a los procedimientos internos y las sugeridas por la Secretaria de Salud Municipal y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.
00	Junio de 2020	Se incluye información sugerida por la ARL Colmena referente a la fumigación, acompañamiento psicológico de los trabajadores, conformación del comité COVID-19, inhabilitación de la huella dactilar.
00	Noviembre de 2020	Se actualiza la cantidad máxima de personas para asistir a reuniones presenciales, teniendo en cuenta la medida autorizada por el Gobierno, y la auditoria que realizó Control Interno del TTB.
00	Enero de 2021	Se realiza el cambio de la zona de aislamiento para el local 314, ubicado por la zona de descenso, diagonal al área de mantenimiento.
00	Marzo de 2021	Se actualiza protocolo con los cambios de la Resolución 223 de 2021, se incluye la medida de bioseguridad ventilación natural y se elimina la desinfección de calzado. Se cambia la zona de aislamiento.

	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN EL TRABAJO POR COVID-19		Emisión Abril 2020
	Versión No: 03	Página 61 de 61	Actualización Junio 2021

01	Abril 2021	Se actualiza protocolo con los cambios de la Resolución 0392 de 2021, se elimina el control de temperatura al ingreso de las instalaciones, se elimina el control de condiciones de salud de proveedores y contratistas, se define el ingreso del personal operativo y administrativo.
02	Junio 2021	Se actualiza protocolo con los cambios de la Resolución 777 de 2021, se incluye los ítems de autocuidado y salud mental.
03	Agosto 2021	Se elimina el uso de ropa particular al ingreso y salida de la empresa para los auxiliares aseo. Se actualiza imagen de señalización.